



INDUS – Actieve hulpverlening
Krommedijk 69
3312 CE Dordrecht

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR OPDRACHTEN AAN INDUS – ACTIEVE HULPVERLENING. (VERSIE 7.0 / mei 2012)

1. TOEPASSELIJKHEID

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbieding, offerte, opdracht en werkzaamheden verricht door INDUS – Actieve Hulpverlening, hierna te noemen opdrachtnemer, in de ruimste zin des woords, alsmede op de aldus tot stand gekomen overeenkomsten en hieruit voortvloeiende nadere overeenkomsten c.q. rechtshandelingen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen..

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij www.voorwaarden.net. Deze algemene voorwaarden zijn op de achterkant van een opdrachtbevestiging gedrukt. Door ondertekening van de opdrachtbevestiging verklaart de opdrachtgever, te weten de (rechts)persoon die aan de Opdrachtnemer opdracht geeft tot het (doen) uitvoeren van werkzaamheden, kennis genomen te hebben van en akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden. Desgevraagd zal opdrachtnemer een kosteloos extra afschrift van deze voorwaarden aan de opdrachtgever doen toekomen en is deze te downloaden op de internetsite van opdrachtnemer:

www.indus-actievehulpverlening.nl

Een verwijzing door de opdrachtgever naar de eigen algemene voorwaarden heeft geen effect, tenzij de opdrachtgever daartoe voor het aangaan van enige overeenkomst de voorwaarden van opdrachtnemer uitdrukkelijk en ondubbelzinnig verwerpt. In het laatste geval zal geen overeenkomst tot stand komen voordat over de toepasselijkheid overeenstemming is bereikt. In de overige gevallen worden eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever en andere op documenten van de opdrachtgever afgedrukte bepalingen/clausules bij deze uitdrukkelijk van de hand gewezen. Indien enige bepaling van de algemene voorwaarden van opdrachtnemer nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden onverkort van kracht blijven. Partijen zijn alsdan gehouden zoveel mogelijk overeenkomstig de nietige of vernietigde bepaling in de dan ontstane situatie te voorzien. Dit betekent, dat zij gehouden zijn de overeenkomst zodanig uit te voeren dat de bedoeling van de nietige of vernietigde bepaling wordt geëerbiedigd. Op alle werkzaamheden verricht door opdrachtnemer is steeds de meest recente versie van deze algemene voorwaarden van toepassing. Opdrachtnemer is steeds bevoegd deze voorwaarden opnieuw vast te stellen.

2. OPDRACHT

De opdracht omvat uitsluitend de werkzaamheden die in de schriftelijke aanbieding, opdracht of overeenkomst zijn omschreven door opdrachtnemer, inclusief alle wijzigingen die naderhand schriftelijk zijn overeengekomen.

De opdracht komt tot stand doordat een door opdrachtnemer uitgebrachte aanbieding door de opdrachtgever schriftelijk wordt aanvaard, dan wel doordat Opdrachtnemer een door opdrachtgever mondeling verstrekte opdracht schriftelijk bevestigt en de opdrachtgever zich hiermee stilzwijgend akkoord verklaart door niet binnen 14 dagen na ontvangst van het bericht schriftelijk te reageren.

De opdracht wordt niet verstrekt of aangegaan met het oog op een bepaalde persoon van opdrachtnemer.

3. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

3.1 De opdracht zal door opdrachtnemer binnen het kader van de opdracht en in samenwerking met de opdrachtgever naar eigen inzicht worden uitgevoerd.

De Opdrachtnemer behoudt zich het recht om een andere trainer/ begeleider in te zetten indien de Opdrachtnemer vindt dat de situatie hierom vraagt. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever hiervan van te voren op de hoogte stellen met vermelding van de reden.

3.2 Opdrachtnemer heeft het recht om in overleg met de Opdrachtgever bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door anderen dan opdrachtnemer. De kosten daarvan komen voor rekening van opdrachtgever

3.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

3.4 Opschorting van de werkzaamheden door opdrachtnemer laat de verplichting van opdrachtgever onverlet om de overeengekomen honorering, kosten e.d. aan opdrachtnemer te voldoen.

3.5 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om kinderen/jongeren tijdens trainingen, cursussen, begeleidingen of behandelingen te weren indien naar inzicht van opdrachtnemer hun gedrag een (negatieve) invloed heeft op de andere deelnemers. Achteraf zal dit met de opdrachtgever besproken worden en zal er in overleg met de opdrachtgever naar passende oplossingen gezocht worden. Het weren door opdrachtnemer van een kind/ jongere uit een training, cursus of behandeling geeft nimmer recht op teruggave van het door de Opdrachtgever betaalde of nog te betalen bedrag voor de opdracht.

4. VERTROUWELIJKHEID

4.1 Opdrachtnemer zal aan derden geen inzage verstrekken in gegevens en rapporten uitgebracht aan de opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen met de opdrachtgever dan wel regelgeving inzage in deze gegevens vereist of mogelijk maakt aan derden danwel deze gegevens in rechte worden overgelegd.

5. AANSPRAKELIJKHEID

5.1 Opdrachtnemer voert de overeengekomen opdracht naar beste weten, en zo zorgvuldig als van haar verwacht kan worden, uit.

5.2 Opdrachtnemer neemt met de overeenkomst of opdracht een inspannings-verbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht, danwel dat de opdracht binnen de oorspronkelijke tijdsduur van de opdracht wordt voltooid.

5.3 Opdrachtnemer is jegens de opdrachtgever of het kind/de jongere niet aansprakelijk voor materiële of immateriële schade – al dan niet geleden door opdrachtgever of derden - ontstaan door werkzaamheden van opdrachtnemer, al dan niet samenhangend met handelingen van danwel niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de verplichting(en) uit hoofde van deze overeenkomst door opdrachtnemer.

5.4 De in het vorige lid opgenomen beperking van de aansprakelijkheid geldt niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

5.5 Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in artikel 5.4 bedoelde zin dienen binnen 3 maanden na het ontdekken van de schade schriftelijk te zijn ingediend bij opdrachtnemer, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

5.6 Indien de opdrachtnemer aansprakelijk kan worden gehouden voor schade van opdrachtgever of het kind/de jongere zal zijn aansprakelijkheid zich in ieder geval beperken tot de directe schade én tot maximaal het bedrag van de door opdrachtnemer gedeclareerde kosten terzake van de betreffende opdracht of overeenkomst.

5.7 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder gedeerde inkomsten.

5.8 De opdrachtgever is gehouden om opdrachtnemer te vrijwaren en schadeloos te stellen terzake van alle met de onderhavige overeenkomst samenhangende vorderingen van derden en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.

5.9 Alle door opdrachtnemer uitgevoerde trainingen, cursussen, begeleidingstrajecten en behandelingstrajecten zijn geheel vrijwillig van aard. Ten alle tijden beslist de opdrachtgever, ouder(s) of de jongere zelf of zij akkoord gaan met de door Opdrachtnemer aangeboden adviezen, behandelings-, begeleidings- en trainingsmethodes.

5.10 De opdrachtgever of ouders zijn ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor de kinderen/ jongeren die door

Oprachtnemer getraind, begeleid of behandeld worden. Oprachtnemer heeft slechts een adviserende rol en zal nimmer het ouderlijke gezag op zich nemen of een gedeelte hiervan.

5.11 Tijdens de fysieke trainings- en begeleidingsvormen zijn de deelnemers ten alle tijden verplicht de aanwijzingen van de trainer(s) / begeleider(s) strikt op te volgen.

PRIJS EN BETALING

6.1 De werkzaamheden van opdrachtnemer kunnen plaatsvinden op basis van een vaste prijs, op basis van honorering van gewerkte uren, nacalculatie of een combinatie van deze mogelijkheden. Is in de aanbieding van opdrachtnemer voor de werkzaamheden een vaste prijs opgenomen dan geldt deze als de overeengekomen prijs. Is in de aanbieding geen vaste prijs opgenomen dan wordt het te betalen bedrag bepaald op basis van de in de opdracht overeengekomen tarieven welke periodiek door opdrachtnemer worden vastgesteld. In dat geval zijn steeds de meest recentelijke door opdrachtnemer vastgestelde tarieven van toepassing. Is in de aanbieding van opdrachtnemer een "richtprijs" opgenomen dan geldt deze als een vrijblijvende schatting van de kosten.

6.2 Indien een afspraak eerder dan 24 uur voor aanvang van de afspraak geannuleerd wordt, worden geen er kosten in rekening gebracht bij de opdrachtgever. Bij het afzeggen binnen 24 uur voor aanvang van de afspraak wordt het uurtarief in rekening gebracht voor de afgesproken tijd dat de sessie zou duren. In het geval van zonder afzegging niet bij de afspraak verschijnen wordt eveneens het uurtarief in rekening gebracht voor de afgesproken tijd dat de sessie zou duren.

6.3 Bij Rots en Watertrainingen en andere groepstrainingen dient de factuur voorafgaande aan de training volledig te worden voldaan aan Oprachtnemer.

6.4 Bij behandelingen en begeleidingstrajecten wordt eens in de maand een factuur verstuurd.

6.5 Betaling van het factuurbedrag dient – zonder recht op korting of verrekening – door opdrachtgever te geschieden binnen veertien dagen na verzending van de declaratie, bij gebreke waarvan zij van rechtswege in verzuim is en is gehouden tot vergoeding van een boeterente van 2% per maand over het openstaande bedrag.

6.6 In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de opdrachtgever zullen de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn. Tevens is opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden per direct te beëindigen.

6.7 Indien de factuur 14 dagen na dagtekening niet voldaan is, volgt er een betalingsherinnering. De opdrachtgever dient deze dan binnen 8 dagen te voldoen. Indien deze termijn overschreden wordt, zal er een aanmaning verzonden worden inclusief een verhoging van 5 euro administratiekosten per factuur. Deze dient binnen 7 dagen voldaan te zijn. Indien de factuur niet binnen de gestelde termijn wordt voldaan, volgt er een in gebreke stelling inclusief een verhoging van 5 euro administratiekosten per factuur. Indien deze niet binnen 7 dagen is voldaan, dan wordt de vordering uit handen gegeven aan een incassobureau.

6.8 Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van haar verplichtingen uit deze overeenkomst, dan komen alle kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte – zonder enig recht op korting of verrekening – voor rekening van opdrachtgever.

6.9 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening in de eerste plaats op alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats ter voldoening van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

6.10 Alle genoemde bedragen zijn inclusief BTW, tenzij anders is vermeld.

7. OVERIGE

7.1 Indien één der partijen niet voldoet aan enige verplichting uit de overeenkomst zal de andere partij per aangetekend schrijven de in gebreke blijvende partij de gelegenheid bieden om binnen een redelijke termijn alsnog aan haar verplichtingen te voldoen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen de gestelde termijn alsnog haar verplichtingen niet nakomt vervallen haar rechten uit deze overeenkomst en is de andere partij niet meer gehouden enigerlei op haar rustende verplichting na te komen.

7.2 Oprachtnemer behoudt alle rechten die haar op grond van de auteurswet toekomen.

7.3 Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende opdrachten, tenzij partijen anders overeenkomen.

7.4 Alle geschillen die verband houden met opdrachten aan Opdrachtnemer of de uitvoering daarvan zullen worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank te Dordrecht.

7.5 Op elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de opdrachtgever is het Nederlandse recht van toepassing.